

# ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT=IKSZ

**Azoknak a tanulóknak, akik 2016. január elseje után kezdik meg érettségi vizsgájukat, az érettségi megkezdésének feltétele, hogy 50 óra közösségi szolgálatban eltöltött időt tudjanak igazolni.**

Ha a tanuló a középiskola elvégzését követő érettségi vizsgaidőszakban az írásbeli érettségi vizsgaidőszak kezdetéig nem rendelkezik 50 óra teljesített közösségi szolgálattal, érettségi vizsgáit nem kezdheti meg, az adott vizsgaidőszakra vonatkozó összes érettségi jelentkezését az igazgató törli.

**IKSZ=A tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység.**

*Magántanulónak is érettségi előfeltétel a közösségi szolgálat végzése.*

A tevékenységeköröket a jogszabály határozza meg:

a) egészségügyi,

b) szociális és jótékonyági,

c) oktatási,

d) kulturális és közösségi,

e) környezet- és természetvédelmi,

f) katasztrófavédelmi,

g) közös sport- és szabadidős tevékenység óvodáskorú és sajátos nevelési igényű gyermekekkel, idős emberekkel,

h) az egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerveknél bűn- és baleset-megelőzési területen folytatható tevékenység.

***Mit kell tenni, ahhoz, hogy közösségi szolgálatot tudj teljesíteni?***

1. A tanulónak részt kell vennie egy **felkészítő-érzékenyítő foglalkozáson**.
2. A tanuló a **jelentkezési lapján** jelzi az iskolának, hogy a közösségi szolgálat adott iskola által megszervezett tevékenységei közül mire jelentkezik, amely csak a szülő támogató aláírása után fogadható el.
3. A tevékenység megkezdése előtt szükséges a **kapcsolatfelvétel a fogadó szervezettel**, ha a diák az IKSZ-et nem intézményen belül teljesíti.
4. A **megállapodást** követően kezdődhet meg csak a tevékenység.

***Milyen módon kell a tevékenységet dokumentálni?***

- A tevékenység/ek követésére a tanulónak **közösségi szolgálati naplót** kell vezetnie, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

- A tanuló osztályfőnökének vagy a feladattal megbízott pedagógusnak a tanuló előmenetelét rögzítő a dokumentumokban az iskola iratkezelési szabályzatában meghatározott időközönként és módon nyilvántartást kell vezetnie a közösségi szolgálat teljesítéséről (osztálynapló, bizonyítvány, törzslap; utóbbi kettőben a megfelelő záradékok alkalmazásával).
- A pedagógusnak *havonta be kell jegyeznie a naplóba*, hogy melyik tanuló hány órát teljesített. Ezt a tanulóknál lévő közösségi szolgálati napló alapján dokumentálja. A bizonyítvány „megjegyzés” rovatába minden tanév végén bekerül a teljesített órák száma. Igazolás kiállítása csak iskolaváltás esetén szükséges.

### ***Mikor és mennyi időt tölthet a tanuló közösségi szolgálattal?***

A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán *hatvan perc* közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése *tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás, tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás* időkeretben végezhető.

### ***Milyen intézmények lehetnek fogadóintézmények?***

Azon állami, önkormányzati, civil, nonprofit szervezetnél, illetve a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetek, amelyek a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló [20/2012. \(VIII.31.\) EMMI rendeletben](#) felsorolt területeken végzik a tevékenységüket, és a feladatkörük ellátásából adódóan alkalmasak a diákok fogadására, továbbá a rájuk vonatkozó jogszabályokban megfogalmazott feltételeknek eleget tudnak tenni. Ide tartozik minden nevelési-oktatási intézmény is. Jó, ha ezek olyan szervezetek, amelyek önkéntesség terén már tapasztalatokkal rendelkeznek, de ennek igazolása nem előfeltétel.

További információ: [www.közösségi.ofi.hu](http://www.közösségi.ofi.hu)

### **Közösségi szolgálati koordinátorok:**

**11. és 12. évfolyam:** Királyné Szabó Adrienn

**9. és 10. évfolyam:** Csomay Éva

A fogadó szervezetekről és az aktuális információkról tájékozódhatsz:

- az iskola facebook oldalán
- az irodával szembeni faliújságon
- a koordinátoroknál
- az iskola honlapján

